

טופס בקשה למילגת סיוע **ניקוד/דרוג**

שם משפחה/ שם משפחה קודם שם פרטי ת.ז. :

--	--	--

מחלקה _____ שנת לימוד _____
 גיל _____ ארץ לידה _____ שנת עליה _____

כתובת בזמן הלימודים : _____

טלפון	מיקוד	מס' הבית	רחוב	ישוב
-------	-------	----------	------	------

כתובת קבועה :

טלפון	מיקוד	מס' הבית	רחוב	ישוב
-------	-------	----------	------	------

הקריטריונים לקבלת מילגה הם בהתאם למצב הכלכלי של הסטודנט הנבדק יחסית לכלל מבקשי המילגות באותה שנה. קריטריונים נוספים הם: מקום המגורים, מאמץ שהסטודנט משקיע במימון לימודיו. פעילות למען הקהילה, היקף לימודים והישגים אקדמיים.

הוראות למילוי הטופס:

1. יש למלא את הטופס בשלמותו, בעט, ובכתב ברור.
2. בקשה שלא תכתב בכתב ברור וקריא לא תבדק ותוחזר לסטודנט.
3. בכל שאלה יש לבחור תשובה מתאימה ולסמנה בהתאם.
4. יש לצרף את כל האישורים הנדרשים.
5. יש להגיש את הטופס והמסמכים למרכזת המלגות עד למועד המפורסם בלוחות המודעות.

לטופס יש לצרף את האישורים הבאים:

- מסמכים המעידים על הכנסת הסטודנט, הוריו ובן/בת זוגו כדלקמן:
1. עובדים שכירים – 3 תלושי משכורת אחרונים, בצירוף טופס 106 לשנה שחלפה.
 2. עובדים עצמאיים – אישור שומה אחרון ממס הכנסה.
 3. פנסיונרים – אישור על גובה הפנסיה ו/או הקצבה.
 4. אישורים על הכנסה נוספת, כולל ביטוח לאומי.
 5. כל מסמך אחר רלוונטי לבקשה.

טופס בקשה לא ברור ו/או ללא אישורים ו/או מוגש באיחור לא יטופל

מצב משפחתי : _____

רווק	נשוי	אחר	מס' ילדים	גיל הילדים	הוצאות למעון/מטפלת
					ש"ח

שרות צבאי : _____

שרות בצ.ה.ל	שרות לאומי	עתודאי	פטור משרות

א. מצב כלכלי - פרטים:

1. איך את/ה מתכוונ לממן את לימודיך: 2. בשנת הלימודים הקרובה הנך מתכוון לגור:

מספר נפשות	מספר חדרים		
		1. בית ההורים	
		2. מעונות	
		3. שכירות	
		4. דירה בבעלותך	

1.	תמיכת הורים או קרובים
2.	עבודה/חסכוניות
3.	מימון ע"י גורמים מוסדיים
4.	מינהל הסטודנטים
5.	משהב"ט /צה"ל
6.	קיבוץ

3. הכנסות הסטודנט/ית המבקש/ת ובן/ בת הזוג (נא לצרף אישורים כני"ל):

הכנסה שנתית (ברוטו)	הכנסה חודשית (ברוטו)	תפקיד	כתובת המעסיק/ העסק	שם המעסיק / העסק	סוג העבודה	
					שכיר/עצמאי	המבקש/ת
					שכיר/עצמאי	בן/בת הזוג

4. האם בן/בת הזוג: 1. סטודנט 2. חייל 3. אחר (פרט) _____.

5. האם עבדת עד פרוץ משבר הקורונה 1. לא 2. כן הכנסה ברוטו _____ תיאור העבודה _____
האם הופסקה עבודתך מסיבת פיטורין/חל"ת מתאריך _____.

6. האם בבעלותך או ברשותך רכב (לרבות בן/בת זוגך) 1. לא 2. כן
אם כן: _____

סוג הרכב תוצרת שנת ייצור

7. האם הנך חבר/ת קיבוץ? 1. לא 2. כן 3. עוזב קיבוץ 4. סיווג הקיבוץ: _____.

במידה וחלים שינויים במצב הכלכלי יש להודיע מיידי לדיקן הסטודנטים.

ב. פרטים על המשפחה:

1. פרטים על ההורים:

כתובת ההורים _____

רחוב מס' הבית ישוב מיקוד טלפון

שם	מס' ת.ז.	ארץ לידה	שנת לידה	מצב משפחתי
				אב
				אם

הקף בעיגול התשובה המתאימה

אב	<ul style="list-style-type: none"> • עובד/בפנסיה ללא עבודה נוספת / בפנסיה + עבודה נוספת (חלקית או מלאה)/ מובטל/ חבר קיבוץ / נפטר .
אם	<ul style="list-style-type: none"> • עובדת/עקרת בית (צרף אישור ממקום עבודת האב שהצהיר שהאם אינה עובדת) פנסיה ללא עבודה נוספת / פנסיה + עבודה חלקית או מלאה/ מובטלת/חברת קיבוץ/ נפטרה.

2. פרטים על אחים ואחיות :

שם	שנת לידה	מקום לימודים נוכחי	מקום עבודה נוכחי	הכנסה חודשית	שם	שנת לידה	מקום לימודים נוכחי	מקום עבודה נוכחי	הכנסה חודשית
				.5					
				.6					
				.7					
				.8					

3. מספר הנפשות הנתמכות ע"י ההורים ואחים עד גיל 21

אחים סטודנטים

אחים נכים:

4. מספר החדרים בבית הורים

5. מספר הנפשות בבית ההורים

6. הכנסות ההורים:

שם המעסיק / העסק	סוג העבודה	כתובת המעסיק	תפקיד	הכנסה חודשית ברוטו	הכנסה שנתית ברוטו	מס' שנות עבודה במקום הנוכחי
	הכנסה 1	אב				
	הכנסה 2					
	הכנסה 1	אם				
	הכנסה 2					

7. הכנסות אחרות של ההורים:

מקור הכנסה (הקף בעיגול את התשובה המתאימה)

1. ביטוח לאומי (קצבאות ילדים, זקנה, שארים, נכות). הסכום _____

2. שכר דירה הסכום _____

3. הכנסה מפנסיה ממקום עבודת ההורה הסכום _____

4. אחר הסכום _____

1. א. האם אושרה לך מילגת-סיוע בשנת הלימודים הקודמת. כן לא סכום המלגה _____

ב. האם אושרה לך הלוואה מותנית ממשרד החינוך בשנת הלימודים הקודמת.
1. כן 2. לא סכום ההלוואה _____.

ג. האם ממשת את הזכאות להלוואה 1. כן 2. לא

2. האם הגשת השנה בקשה לקבלת הלוואה ממשרד החינוך, הכשרת מורים?
1. כן 2. לא

3. האם הגשת השנה בקשה לפרוייקט חונכות פרח 1. כן 2. לא

4. האם ביטלת את בקשתך, כן הסיבה _____

5. האם אתה עובד בשרות אחר לקהילה (1) בתשלום (2) בלי תשלום

6. הערות וסיבות נוספות להגשת הבקשה:

ד. הצהרת הסטודנט (קרא בעיון לפני החתימה)

הנני מצהיר בזה שכל הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים. ידוע לי שמסירת פרטים לא נכונים, העלמת פרטים או אי עדכון פרטים בזמן תגרום להעמדה לועדת משמעת ולשלילת זכותי לקבלת מילגה.

אני מייפה את כוחו של המרכז האקדמי לבדוק כראות עיניו את הפרטים שמסרתי בטופס זה. אם תמצא אי התאמה בין המוצהר בטופס זה ובין הפרטים שיתבהרו במהלך השנה, אני מתחייב/ת להחזיר את המלגה שאקבל, תוך חודש ימים מהתאריך שאדרש לעשות כך על-ידי המרכז האקדמי.

תאריך _____ חתימה _____.