



## דיקנאט הסטודנטים

### תקנון התאמות לסטודנט עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה

בהתאם להוראות סעיף 19ב לחוק זכויות הסטודנט, תשס"ז-2007 והוראות כללי זכויות הסטודנט (התאמות עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה), תשע"ב-2012, קבעה המכללה התאמות לסטודנט עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ, או קבלת ילד למשמורת או אומנה.

#### 1. הגדרות:

בכל מקום בו נכתב סטודנט הכוונה גם לסטודנטית.

"**דרישה מוקדמת**" – השתתפות בקורס, בחינה או מטלה המהווים תנאי להשתתפות בקורס אחר, בחינה אחרת או מטלה אחרת או לקבלה לשנת לימודים מתקדמת.  
"**היעדרות בשל אירוע מזכה**" – היעדרות לתקופה של 21 ימים לפחות במהלך סמסטר לצורך: (1) שמירת הריון; (2) נסיעה למדינת חוץ למטרת אימוץ בין-ארצי כמשמעותו בסעיף 28א לחוק אימוץ ילדים, התשמ"א-1981; (3) היעדרות בתקופה הסמוכה לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת כהורה מיועד או כהורה במשפחת אומנה.  
"**מטלה**" – תרגיל, עבודה, עבודה סמינריונית, פרויקט או רפרט.

#### 2. מינוי "רכז התאמות"

- המכללה מינתה את טל תמיר ל"רכזת התאמות" לעניין נוהל זה, ותפקידה:
- קבלת הבקשות להתאמה, בחינתן לאור הוראות תקנון זה ובתיאום עם המרצה וקביעת ההתאמות.
  - מעקב אחר ביצוע ההתאמות ותיאום עם הגורמים הרלוונטיים במכללה לצורך ביצוען.
  - טיפול בתלונות סטודנטים בנושא ביצוע ההתאמות.

#### 3. הגשת בקשה להתאמות

על הסטודנט המבקש התאמות להגיש בקשה לרכזת ההתאמות ולפרט את מצבו בצירוף אישורים רפואיים או כל אישור רלוונטי אחר שיידרש להציג.

#### 4. פירוט ההתאמות להם זכאי סטודנט לפי תקנון זה:

##### א. היעדרות משיעורים

- סטודנט רשאי להיעדר בשל טיפולי פוריות או הריון מ-30% מכלל השיעורים בכל קורס בו חלה חובת נוכחות.
- סטודנט שנעדר למעלה מ-30% מהשיעורים בקורס בו חלה חובת נוכחות לא יהיה זכאי לקבל ציון סופי בקורס.

3. סטודנט שנעדר מלימודים למעלה מ-30% במהלך הסמסטר עקב טיפולי פוריות או שמירת הריון יוכל לבטל את הקורס או לדחותו.

סטודנט לאחר לידה, אימוץ, או קבלת ילד למשמורת או אומנה זכאי להיעדר מ-30% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות לתקופה של 15 שבועות מיום הלידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה; על אף האמור, סטודנטית שילדה זכאית להיעדרות חלופית מכלל השיעורים שחלה בהם חובת נוכחות לתקופה של ששה שבועות מיום הלידה, לפי שיעור ההיעדרות הגבוה מבניהם.

4. סטודנט לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה, יהיה זכאי להיעדרות נוספת של 10% מכלל השיעורים בכל קורס בו חלה חובת נוכחות בעבור טיפול בתינוק במהלך שנת חייו הראשונה.

5. היעדרות מלימודי שדה ועבודה מעשית בשל חופשת לידה תעמוד על ארבעה שבועות בלבד.

6. במקרה שבו זכאי הסטודנט להיעדר גם מסיבה אחרת, יגיש הסטודנט בקשה מתאימה לרכות ההתאמות לקביעת שיעור ההיעדרות הכולל.

### **ב. ביטול קורס או דחייתו**

סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה רשאי לבטל קורס/ים גם לאחר המועד האחרון לביטול ובתנאי שטרם נבחן, ויוכל להירשם מחדש לקורס ללא תשלום נוסף.

### **ג. בחינה**

1. סטודנט שנעדר מבחינה בשל אירוע מזכה, זכאי להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במכללה.

2. סטודנט לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת, שנעדר מבחינה בתקופה של עד 14 שבועות מיום הלידה, האימוץ או קבלת ילד למשמורת, זכאי להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במכללה.

3. סטודנטית בהריון זכאית לצאת לשירותים במהלך הבחינה.

4. סטודנטית בהריון זכאית לתוספת זמן של 25% בבחינה.

5. סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה מבחינה של קורס או שבשל היעדרותו לא הגיש מטלה בקורס המהווה דרישה מוקדמת, זכאי ללמוד על תנאי בקורס המתקדם או בשנה המתקדמת עד להשלמת הבחינה או המטלה בהתאם לזכאותו.

### **ד. קורסים בהם קיימת חובת נוכחות**

1. הסטודנט נדרש לידע את המרצה בקורס כי ייעדר. לסטודנט הזכאי להיעדר מקורסים יינתן אישור מנהלתי להיעדרות ע"י דיקנית הסטודנטים בכפוף לסעיף א' בתיאום עם מתאמת המחלקה ועם המרצה.

2. למען הסר ספק, ימי היעדרות עפ"י הוראות תקנון זה, בכל קורס בו קיימת חובת נוכחות, נכללים בסך ימי ההיעדרויות בגין מצבו זה של הסטודנט, ואין להוסיפם על ההיעדרויות שנדרשו בגין נסיבות אלו.

3. מרצה יהא רשאי שלא להגיש סטודנט שנעדר לבחינה, בתנאי שקיבל מראש המחלקה הסכמה בכתב לבקשתו זו.

4. סטודנטית הלומדת בתכנית ללימודי חינוך תשלם את תקופת היעדרותה מלימודי שדה בחופשת הקיץ או בחופשת סמסטר.

## ה. מעבדות, סדנאות, סיורים, הדרכות, סמינריונים

במידה וסטודנטית תיעדר מעל לשלושה מפגשים מקורסי מעבדה, הדרכה אישית, הדרכה פדגוגית, סדנאות, סמינריון או יום סיור, יהיה המרצה רשאי לחייב את הסטודנטית בשיעורי השלמה ובמפגשי השלמה לחומר הנלמד.

### ו. "מטלות":

סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה במועד שנקבע להגשת מטלה או בסמוך לו, יוכל להגיש את המטלה או מטלה חלופית, בהתאם להחלטת המרצה, תוך שבעה שבועות לאחר תום תקופת ההיעדרות.

### ז. הארכת לימודים

סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה ולא עמד בכל חובותיו, לא השלים את נקודות הזכות ששילם עליהן בגין היעדרות זו ונאלץ להאריך את תקופת לימודיו בשל כך, יוכל לעשות זאת למשך שני סמסטרים נוספים, בהיקף נ"ז אותן לא הצליח להשלים מבלי שיחויב בשכר לימוד בגין נ"ז אלו או בכל תשלום נוסף בשל הארכה זו.

### ח. הפסקת לימודים

סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה יוכל להודיע על הפסקת לימודיו במכללה עד לתום שלושה שבועות מתחילת הסמסטר. הסטודנט יקבל זיכוי רק עבור הקורסים שאליהם נרשם באותו סמסטר. לצורך כך, עליו לפנות למינהל אקדמי, להגיש בקשה כתובה לקבלת האישור ולהמשיך טיפול בנושא התשלומים החריגים.

### ט. בן זוג

1. בן או בת זוג של סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה שהתרחש במהלך הסמסטר, והוא עצמו סטודנט, יהיה פטור מנוכחות בשיעורים למשך שבוע ימים.
2. בן זוג של סטודנטית לאחר לידה שנעדר מבחינה שנערכה במהלך שלושה שבועות מיום הלידה יהיה זכאי למועד בחינה נוסף במסגרת המועדים המקובלים במכללה.
3. בן זוג של סטודנטית לאחר לידה או אימוץ יהיה זכאי לאחר הלידה להיעדרות נוספת של 10% מהשיעורים בהם חלה חובת נוכחות עבור טיפול בנולד במשך שנת חייו הראשונה.

### י. הארכת זמן במבחנים לסטודנטית בהריון מתקדם

סטודנטית אשר נמצאת בשבוע העשרים ושש להריונה תוכל לקבל הארכת זמן במועד הבחינות כולל אישור "יציאה מיוחדת" לשירותים מכינת הבחינה מעבר למקובל, כל זאת על פי פנייה בכתב והצגת אישורים רפואיים לדיקנית הסטודנטים. את הבקשה להתאמות יש להגיש עד חודש מתחילת הסמסטר עבור הארכת זמן. אין אפשרות במהלך המבחנים או סמוך לתחילת המבחנים להגיש בקשה להארכת זמן.

### י"א. צילומים לאחר הצגת אישור

סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה זכאי לכרטיסי צילום בגין היעדרותו עד לתקרה של 23 צילומים לכל יום היעדרות (עד 14 יום).

**להסבר נוסף או שאלה ניתן לפנות לדיקנאט הסטודנטים**

**בטלפון: 04-8562514 או במייל: [dikanat@wizodzn.ac.il](mailto:dikanat@wizodzn.ac.il)**

המרכז האקדמי לעיצוב ולחינוך ויצו חיפה ע"ש נרי בלומפילד (ע"ר)  
רח' הגנים 21 חיפה, ת.ד. 9034 מיקוד 31090 [web: www.wizodzn.ac.il](http://www.wizodzn.ac.il)  
טל: 04-8562555, 1-800-770-990 [e.mail: info@wizodzn.ac.il](mailto:info@wizodzn.ac.il)